# REGISTRADO BAJO Nº DCIC-056/11

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

El llamado a concurso sustanciado por el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación para cubrir un cargo de Ayudante de Docencia “B”, en el Area: I, Disciplina: Programación, asignatura: *“Resolución de Problemas y Algoritmos”* (Expte. D.CC. 2444/11\* resolución CDCIC-199/11); y

**CONSIDERANDO:**

Que el cargo motivo de las presentes actuaciones se encuentra ocupado por prórroga de designación del señor Sebastián Emilio Dietz (12359);

Que la tramitación de las presentes actuaciones se ajus­tó al Reglamento de Concursos de Asistentes y Ayudantes (resolución CSU-512/10);

Que el Jurado interviniente aconseja en su dictamen la designación del Señor Sebastián Emilio Dietz, teniendo en cuenta que reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo docente objeto de este concurso;

**POR ELLO,**

**El Director Decano del Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación “ad referéndum” del Consejo Departamental**

**R E S U E L V E :**

**Art. 1°).-** Designar al **Señor Sebastián Emilio DIETZ** (Leg. 12359) en un cargo de Ayudante de Docencia “B”, en el Area: I, Disciplina: Programación, Asignatura **“*Resolución de Problemas y Algoritmos*” (Cod. 5793),** en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, a partir del 21 de octubre y por el término de dos (02) años.-

**Art. 2º).-** Extender las funciones del Señor Dietz a la asignatura “***“Resolución de Problemas y Algoritmos” (Cod. 5793)****”* a partir del 21 de octubre y por el término de dos (02) años.-

**Art. 3).-** Establecer que la persona designada en el presente cargo deberá colaborar en dos asignaturas por año; en primer término y prioritariamente, en la asignatura concursada; de no ser esto posible, se le asignará funciones en otras asignaturas del área afines a la del concurso o asignaturas básicas del Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, según las necesidades de cada cuatrimestre.-

**Art. 4º).-** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y efectos pertinentes; tome razón la Secretaría General Académica; cumplido, archívese.------------------------------------------------------------------------------------------